

國立台灣科技大學
校外實習作業流程與任務編組

	工作項目	主辦單位	協辦單位	完成日期	備註
實習前	研訂實習相關規章	校外實習委員會	學務處	-	陳報校外實習委員會及行政會議
	推薦實習單位	各教學單位	校外實習委員會	學期開始前二個月	1. 覓妥實習單位 2. 實習機構評估表
	校外實習委員會會議	學務處	教務處	學期開始前一個月	規劃實習流程
	網頁公告資訊	各教學單位	教務處 研發處 學務處	即時資訊	1. 公告合作廠商資訊 2. 各單位架設專屬頁面公告相關資訊
	教學單位辦理實習媒合作業	各教學單位	學務處 教務處	暑期：6月 學期：8月 1月	1. 與實習單位 合約書 簽送校方用印。 2. 合約正本教學單位自留，影本送課務組備查。 3. 進行媒合作業
	簽送實習學生名單完成選課作業	各教學單位	學務處 教務處	選課期間	1. 人工選課 2. 簽送 學生實習名單 ，完成選課作業。
	校外實習行前說明會	各教學單位	學務處 教務處	實習開始前二週	辦理說明會，說明實習內容、流程與規定
實習中	實習報到	各教學單位 實習機構	學務處	開學後	
	返校座談研習活動	各教學單位 實習機構	教務處 研發處 學務處	不定期	
	訪視實習機構及學生	教學單位 實習輔導教師	研發處 學務處	不定期	輔導教師填寫 訪視紀錄表
	實習特殊狀況處理	各教學單位	校外實習委員會	不定期	
實習後	校外實習心得報告成績評核	輔導教師	各教學單位 教務處	學期末	
	校外實習工作檢討會	各教學單位	校外實習委員會	學期末	